

입찰설명서

입찰공고 번호	용역명
경기입 2026-07호	2027학년도 신입학 안내책자 및 광고디자인 제작 업체 선정 입찰

이 입찰설명서는 경기대학교가 집행하는 입찰에서 입찰자 및 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰 희망자는 이를 열람해야 합니다. 본 건 내용과 관련하여 문의사항이 있을 경우에는 경기대학교 재무처 자산관리팀(☎ 031- 249 - 8879)으로 연락하여 주시기 바랍니다.

경기대학교

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명		2027학년도 신입학 안내책자 및 광고디자인 제작			
입찰내용	입찰방식	제한경쟁입찰 / 협상에 의한 계약 / 전자입찰(이비즈포유)			
	계약기간	계약체결일 ~ 2027.02.28.			
	용역내용	경기대학교 신입학 안내책자 및 광고디자인 제작			
입찰공고	입찰참가신청 등록 및 등록장소	제안서 제출 마감 및 제출장소	가격투찰 마감일시	제안서 평가	가격협상
2026.04.07.(화)	2026.04.17.(금) 11:00까지 이비즈포유 전자입찰	2026.04.20.(월) 11:30까지 수원캠퍼스 진리관 1305호 (자산관리팀)	2026.04.21.(화) 15:00까지 이비즈포유 전자입찰	2026.04.23.(목) 경기대학교 수원캠퍼스 (자세한 장소는 추후 공지)	2026.04.27.(월) 이비즈포유 전자협상

※1. 입찰등록 시 입찰참가 서류 일체를 전자 제출(이비즈포유)(www.ebiz4u.co.kr)

***이비즈포유 전자입찰 시 입찰 수수료는 낙찰자가 부담합니다.**

2. 제안서 및 발표자료(USB) 일체를 자산관리팀에 직접 제출
3. 제안서 평가(PT)는 업체별 개별 공지

2. 입찰 및 계약방식

- 제한경쟁입찰 / 협상에 의한 계약입니다.
- 기술능력평가(80점) 및 가격평가(20점)의 종합 합산점수 최고 득점자를 우선협상대상자로 선정합니다.
- 기술능력평가 배점한도의 85% 이상 득적이고 가격 투찰 시 우리대학의 예정가격(비공개) 이하로 투찰한 자를 협상적격자로 선정합니다.
- 종합 합산점수가 동일한 제안사가 2개 이상일 경우 기술능력평가점수가 높은 업체를 우선 순위로 합니다. 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 합니다.
- 우선협상대상자가 선정되면 예정가격 이하로 가격협상을 실시합니다.
- 우선협상대상자와 협상이 결렬될 경우 이와 동일한 방식으로 차순위협상대상자와 가격협상을 실시합니다.
- 협상순위에 따라 협상대상자와 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 않습니다.
- 선정방식과 평가방법은 붙임의 제안요청서 참조

3. 입찰 참가자격

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 (대통령령 제30655호, 2020.5.1., 일부개정) 제12조 및 동법 시행규칙 (기획재정부령 제751호, 2019.9.17., 일부개정) 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖춘 업체
- 국세 및 지방세 체납, 징수유예 등이 없는 업체
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 입찰참가자격을 제한을 받지 아니한 업체
- 직접생산증명서를 소지한 업체(개찰일 이전에 발급 및 유효기간 이내)
***세부품명번호(5510150901교재 또는 5510159901 기타인쇄물 또는 5510151901 정기간행물 또는 5510152001 팸플릿)**
- 최근 3년(2023~2025)이내, 대학교 또는 공공기관, 금융기관, 일반기업 등 홍보 브로슈어 또는 홍보물을 기획·총괄 제작하여 단일 건 3천만원(부가세포함)이상, 누적 수주액 6천만원 이상 납품 실적을 보유한 업체
*** 원본이 확인된 계약서 사본 또는 세금계산서 등 증빙자료를 제출해야 하며, 실적 입증의 책임은 사업자에게 있고, 실적 확인이 어려운 경우에는 실적 사항을 불인정함.**
- 법인등기부 상 본점소재지가 수도권(서울특별시, 경기도, 인천광역시)에 위치한 법인 사업자 업체
- 상기 자격조건을 모두 만족하고 입찰등록 마감일시까지 입찰 등록을 마친 업체.

4. 공동도급

- 본 입찰은 공동도급을 불허합니다.

5. 입찰에 관한 서류의 승낙

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 등의 입찰 관련법령 및 입찰유의서, 계약일반조건 및 특수조건 등 기타 필요한 모든 사항(입찰설명서 포함)에 관하여 입찰서 제출 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 열람기간: 입찰공고일부터 개찰전까지
- 본 입찰공고 및 추가정보 입력은 경기대학교 홈페이지 입찰공고란 및 나라장터, 이비즈포유에 게재합니다.
※경기대학교 홈페이지 주소 : (<http://www.kyonggi.ac.kr>)

6. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 모든 입찰참가업체는 입찰금액(VAT포함) 100분의 5이상의 보증서(이행(입찰)보증보험증권)를 입찰보증금으로 입찰등록 마감 일시까지 제출하여야 합니다.(입찰등록 마감일로부터 30일 이상)
- 입찰보증금의 학교 귀속 등에 관하여는 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제38조의 규정에 의합니다.
- 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않을 때에는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제38조의 규정에 의하여 입찰보증금은 경기대학교에 귀속됩니다.

7. 전자투찰서 제출

- 투찰서에 산출내역서를 첨부하는 **총액입찰**로써 **전자입찰(이비즈포유)**로만 진행하며, 한번 제출한 투찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.
- 전자투찰 주소 : <http://ebiz4u.co.kr> (입찰시스템에 이용자 등록을 하여야 함)
- **투찰서 제출마감 : 2026.04.21.(화) 15:00**
- 투찰은 제출기간 중 24시간 제출 가능하며, 전산장애 등을 고려하여 가급적 마감시간을 충분히 남겨둔 상태에서 투찰하시기 바랍니다.

8. 계약의 성립

- 낙찰자는 본교에서 지정하는 일정계획에 따라 계약체결 통보를 받은 후 10일 이내 계약을 체결하여야 합니다.

9. 입찰등록 제출서류

연번	구비서류명	제출부수	비고
1	입찰참가 신청서	1부	*서식 1
2	법인등기부등본	1부	3개월 이내 발급분
3	인감증명서	1부	3개월 이내 발급분
4	사용인감계	1부	*서식 2
5	사업자등록증사본	1부	
6	국세 및 지방세 완납증명서	각 1부	
7	중·소기업·소상공인 확인증명서	1부	유효기간 내
8	직접생산확인증명서	1부	
9	기업신용평가 확인서 사본	1부	
10	입찰(이행)보증보험 증권	1부	*경기대학교 사업자등록번호 : 135-82-03522
11	위임장 및 재직증명서	각 1부	*서식 3 *대표자 참가 시 재직증명서만 제출
12	확약서	1부	*서식 4
13	개인정보 수집 및 활용 동의서	1부	*서식 5
14	청렴계약 이행각서	1부	*서식 6
15	실적증명서류	각 1부	

※ 제출서류 중 사본일 경우 반드시 “원본대조필” 표시 후 인감 날인

※ 상기 서류는 오프라인 제출없이 온라인(이비즈포유)만 제출합니다.

※ 대리인 참여 시, 위임장, 확약서, 개인정보 수집 및 활용 동의서, 청렴계약 이행각서는 대표자 및 대리인 모두 제출해야 합니다.

10. 제안서 제출서류(제안요청서 '제안서 작성지침' 참조)

- 제안서(칼라) 8부
- 디자인 시안 모집요강(샘플제작) 각 2건
- 디자인 시안 광고디자인 각 1건
- 제안업체 대표 제작물 2건
- 제안 자료가 담긴 USB 1개
- 가격제안서(밀봉) 1개(VAT포함)[서식7 참조]

※ 우편/택배를 통한 제출 시 제안서 평가서 접수일시가 지난 후 자산관리팀에 도착한 제안서는 일체 접수하지 않습니다.

11. 제안서 평가

- 제출하는 제안서는 표지 및 간지 제외하고 20Page 내외로 작성합니다
- 제안서는 제출시 전체 칼라인쇄 제본하여 제출합니다.
- 발표자료는 PPT 또는 PDF파일로 제출합니다.
- 제안서 평가는 제안서 서면 평가 및 제출 시안 평가로 진행되며, 평가 과정 및 세부 사항은 비공개로 진행합니다.

12. 기타사항

- 보충정보제공처
 - 주소 : 경기도 수원시 영통구 광교산로 154-42 경기대학교 재무처 자산관리팀
 - 입찰 제안에 관한 사항: ☎ 031-249-8700 / 입학팀 최택모
 - 입찰 및 계약에 관한 사항: ☎ 031-249-8879 / 자산관리팀 이찬희
 - 시스템 이용 관련 안내: ☎ 02-869-2730 / 이비즈포유 고객센터
- 상기의 일정은 본교의 사정에 의거 취소 또는 연기될 수 있습니다.

2026년 04월 07일

경기대학교 총장

입찰 관련 서식



경기대학교

[서식1]

입찰참가신청서				처리기간
* 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉 시
신청인	상호또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		사업자번호	
	대 표 자		전 화 번 호	
입찰 개요	입찰공고 (지명)번호	경기입2026-07호	입찰일자	2026. 04. 21.
	입찰건명	2027학년도 신입학 안내책자 및 광고디자인 제작 업체 선정 입찰		
입찰 보증금	납 부	· 보증금율 : 5 % · 보증액 : 금 원정(₩) · 보증금납부방법 :		
대리인 · 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위 임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고 합니다. 사용인감 (인)	
	<p>본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀교의 일반(제한.지명)경쟁입찰에 참가하고자 학교에서 정한 공사(물품구매.용역)입찰인 유의사항 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 : 공고로써 정한 서류 각 1부.</p> <p style="text-align: center;">2026년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인)</p>			
경기대학교 총장 귀하				

[서식2]

사 용 인 감 계

	인 감	사용인감	비 고
학 인			

위의 사용인감을 귀 학교와 입찰, 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 인감증명(증명인감)을 첨부하며, 본 사용인감을 고의 또는 과실로 위법하게 사용함으로써 발생하는 민.형사상의 모든 책임은 전적으로 본인에게 있음을 서약함

년 월 일

제 출 자

사업자번호 :

상 호 :

대 표 자 : (인)

경기대학교 총장 귀하

[서식3]

위 임 장

1. 성 명 :

2. 주민등록번호 : _____*****

3. 주 소 :

4. 위임 사항

가. 상기인에게 귀교에서 집행하는 공사, 용역, 물품(제조), 구매와 관련하여 입찰 참가 및 계약에 수반되는 모든 행위에 대한 권한을 위임 함.

나. 상기인의 고의 또는 과실로 인하여 발생하는 민, 형사상의 모든 책임은 전적으로 본인이 책임을 지기로 함.

년 월 일

사업자등록번호 :

상 호 :

대 표 자 : (인)

경기대학교 총장 귀하

[서식4]

확 약 서

○ 입찰건명 : 2027학년도 신입학 모집요강 및 전형계획 책자 제작 및 인쇄

경기대학교에서 발주하는 위의 입찰에 대한 사업자 선정 방식 및 입찰에
관련된 귀 기관의 방침에 이의가 없음을 확약합니다.

2026년 월 일

주 소 :

상호 또는 명칭 :

대 표 자 : (인)

개인정보 수집 및 활용 동의서

- 입찰참가신청자와 위임장에 의한 권한수임자는 본 개인정보 수집 및 활용 동의서를 각각 1부씩 제출하여야 함
(단, 입찰참가신청자와 권한수임자가 동일인일 경우에는 1부만 제출 바람)
- 입찰(또는 계약)참가신청자(법인의 대표자)의 경우 '휴대폰 번호'는 선택사항이며, 동의서 제출 사유는 필수제출 서류인 인감증명서 및 등기부등본에 기재되는 대표자의 생년월일, 주소 정보를 수집하기 위함임.
(입찰(또는 계약)참가신청자(법인의 대표자)의 서명이 힘들 경우, 인감으로 대체 가능함)

동의자 (입찰참가 신청자 및 권한수임자)	기 관 명		부 서 명	
	휴대폰번호		성 명	

개인정보의 수집 및 활용

- 개인정보 수집 및 활용 목적 : 본교에서 진행하는 경쟁입찰 서류접수 및 입찰관련 권한 수입
확인

- 수집하는 개인정보 항목

- 입찰참가신청자 : 성명, 소속(부서), 생년월일, 주소, 휴대폰번호
- 입찰권한 수임자 : 성명, 소속(부서), 생년월일, 주소, 휴대폰번호

- 개인정보의 보유 및 활용기간

- 개인정보 보유기간 : 본 동의서 접수일로부터 5년(단 폐기요구 시 즉시폐기)
- 개인정보 활용기간 : 본 동의서 접수일로부터 5년(단 폐기요구 시 즉시폐기)
- 동의 거부 권리 안내

: 동의인은 본 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 수 있음.

(단, 이 경우 본교에서 진행하는 입찰에 참여할 수 없거나, 입찰에 관한 권한을 수입 받을 수 없음)

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지 받았으며 이를 이해하고 동의합니다.

2026년 월 일

동의인

(서명)

청렴계약 이행 각서

당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 경기대학교(법인포함) 및 그 소속기관에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 경기대학교(법인포함) 및 그 소속기관에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 경기대학교(법인포함) 및 그 소속기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰.계약체결 및 계약이행 과정에서 관계교직원에게 직.간접적으로 금품.향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계교직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 경기대학교(법인포함) 및 그 소속기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 경기대학교(법인포함) 및 그 소속기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고
 - 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 경기대학교(법인포함) 및 그 소속기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이

가 격 제 안 서

2027학년도 신입학 안내책자 및 광고디자인 제작 업체 선정 입찰

제 안
내 용

입찰
제안금액

○ 2027학년도 신입학 안내책자 및 광고디자인 제작 업체 선정 입찰

일금 _____ 정(W _____)

※ 부가세 포함

제
안
자

대 표 자

등록번호

주 소

연 락 처

귀 교의 제안요청서 및 입찰유의서에 따라 응찰하며 이 입찰이 귀교에 의하여 수락되면 계약서, 제안서, 용역 계약 일반조건, 계약특수조건에 따라 위의 금액으로 계약기간내 용역을 수행할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다

2026년 월 일

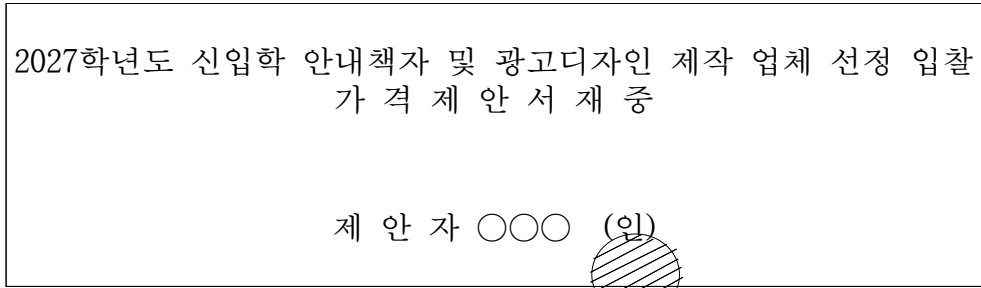
제 안 자 : (인)

경기대학교 총장 귀하

비고

가격제안서 봉투 작성 방법

- 앞 면



- 뒷 면

